

桃園市推動中小學數位學習精進方案

「學習吧 A2 認證課程+講師培訓課程」規畫與內容說明

一、預期目標

1. 培訓通過學習吧之認證教師，促進跨校、跨領域講師社群交流分享。
2. 協助核心種子講師未來分享學習吧平臺「初階課程」，可清楚講述實作教學應用、功能操作，並且在學校形成社群。
3. 幫助參加學習吧研習課程的老師快速上手，能成為校內、社群中陪伴其他夥伴進行平臺融入教學的關鍵角色。

二、預期成效

1. 各科講師能透過實體或線上實務研習操作討論，研擬相關教學策略。
2. 降低講師對外分享困難，提升教學應用多面向設計，創造永續影響力。
3. 培訓桃園市有 10-20 位學習吧平臺講師，加速辦理 A2 數位學習工作坊(二)相關課程。

三、辦理單位

1. 主辦單位：桃園市政府教育局。
2. 承辦單位：桃園市數位學習推動辦公室(桃園市仁和國民小學)。
3. 協辦單位：桃園市快樂國民小學、學習吧。

三、研習規劃

1. 認證課程共計三場(如表 1)，完成後發給學習吧認證證書。
2. 講師培訓共計四場(如表 2)，需通過認證課程後，始能參加。
3. 學習吧研習地圖說明(如圖 1)。



圖 1：學習吧研習地圖

表 1. 學習吧 A2 認證課程 (<https://meet.google.com/dny-msjh-jwi>)

研習人數限制：約 20~30 人

場次	日期	對象	時間	時數 規劃	講師	研習地點	研習代碼
第一場	111/10/19(三)	國中小	13:30-16:30	3	學習吧講師	會議代碼 dny- msjh-jwi	E00101- 220900010
第二場	111/10/26(三)	國中小	13:30-16:30	3	學習吧講師	會議代碼 dny- msjh-jwi	
第三場 成果發表	111/11/16(三)	國中小	13:30-16:30	3	學習吧講師	會議代碼 dny- msjh-jwi	

表 2. 學習吧 A2 講師培訓課程 (<https://meet.google.com/dny-msjh-jwi>)

報名資格：已取得學習吧認證課程種子教師(桃園市已通過名認證單請參考[本網址](#)統計至 111.9.25)。

有實際將平台融入教學至少一學期，熱愛分享、願幫助更多新手教師熟悉平台操作與應用。

場次	日期	對象	時間	時數	講師	研習地點	研習代碼
第一場	11/23(三)	國中小 教師	13:30- 16:30	3	學習吧講師	Google Meet 會議代碼 dny-msjh-jwi	E00101- 220900011
第二場	11/30(三)	國中小 教師	13:30- 16:30	3	學習吧講師	Google Meet 會議代碼 dny-msjh-jwi	
第三場	12/7(三)	國中小 教師	13:30- 16:30	3	學習吧講師	Google Meet 會議代碼 dny-msjh-jwi	
第四場 成果發表	12/21 (三)	國中小 教師	13:30- 16:30	3	學習吧講師	Google Meet 會議代碼 dny-msjh-jwi	

※ 認證課程說明

主題名稱	課程說明
學習吧 認證課程	<p>認證課程（一）：</p> <ol style="list-style-type: none">1.由深度使用教師分享平臺融入教學的經驗與模式，並進行交流。2.提供一站整合的線上平臺，讓您能掌握完整 SPOCs 建課技巧。3.建立 IRS 互動式課程，促進同儕互動，看見學習成果。4.快速製作線上測驗卷，系統自動批改評分，立即檢討錯誤率高題型，省時省力。5.可結合學習扶助內容，搭配各種教學模式，如：差異化教學、自主學習、翻轉教學、PBL、合作學習、混成式等各種方案。 <p>認證課程（二）：</p> <ol style="list-style-type: none">1.分享各科教學現場應用策略與實例。2.透過小組討論、共同激盪，一起設計出簡單可行的教學簡案。3.差異化教學應用經驗分享。4.營造良好的學習環境，激發學生的自主學習能力與創造力。 <p>認證課程（三）：</p> <ol style="list-style-type: none">1.每人 8-12 分鐘分享平臺融入教學的應用模式、經驗與成效。2.教師間互相回饋、交流，共思問題的解決方案。3.能夠靈活應用線上共備與複製功能，和他師一起進行（跨領域）共同備課。4.善用學習模式與歷程資料，建立學生個人化學習。5.有效整理班級帳號與課程資料。6.走出教室，設計出應用在跨領域與非學科項目的課程。7.可申請加入學習吧平臺核心種子講師培訓。

※講師培訓說明

主題名稱	課程說明
核心種子講師培訓課程	<p>※ 第一場</p> <p>研習目標： 提供教學現場經驗，幫助新手老師利用學習吧平臺發揮潛力。</p> <p>課程內容：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 平臺現場 A2 講師教學經驗分享2. 製作出簡單明瞭的【研習分享簡報】 〔SOP 流程模組化〕<ol style="list-style-type: none">a. 厲害的自我介紹b. 老師的心路歷程：課堂教學應用情境與模式c. 一流的平臺內容架構：單元目次設計d. 比較圖呈現學生的進步：如前後測、作業成果、學習成效e. 抓住人心的故事：老師、家長、學生使用心得3. 〔各科教學應用篇〕<ol style="list-style-type: none">a. 書籍畫記畫什麼：各科畫記應用篇b. 線上作業出什麼：各科作業應用篇4. 交流分享：設計自己的體驗活動、組內討論、小組代表公開分享（平台素材的應用、直接用平台設計內容；時間允許可設計 5 頁以內的介紹 PPT 作為後續使用）5. 【回家作業】優化第 2 點「研習分享簡報」，第二場帶過來調整。6. 現場互動方法：撲克牌小組競賽，花色積分（開放換牌？） <p>※ 第二場</p> <p>研習目標： 實作教學活動設計、提升簡報與表達技巧，跨科交流形成社群互相共備。</p> <p>課程內容：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 化繁為簡的功力→互動<ol style="list-style-type: none">a. 簡報設計的核心概念：排版技巧、如何搜尋資源、比較圖表。b. 簡報如何呈現和互動的吸睛技巧：時間分配、文字重點。2. 課堂作業：承第一場的回家作業，優化自己的平臺教學簡報（10 頁 PPT：我是誰，我為什麼要用，故事，我怎麼用，成效，感動影響別人用）。3. 各科經驗交流<ol style="list-style-type: none">a. 組內分享、小組推派後各組一位分享b. （透過 Jamboard 共筆，統整筆記分享獨特的應用模式）4. 交流分享：透過 Jamboard 共筆，分組議題討論與解決方案，如：班級經營公約（平板怎麼帶學生借）、家長溝通、老師遇到什麼問題怎麼解決；學長姐經驗分享。5. 現場互動方法：運用數字蓋章+賓果活動，引發學習動機

※ 第三場

研習目標：

了解平臺 A2 數位學習工作坊 初階課程基本操作+常見問題。

課程內容：

1. 初階課程怎麼上？
〔輕鬆上手操作篇〕
 - a. 當「學生」體驗的操作注意事項
 - b. 當「老師」建立課程的注意設定
 - c. 素材建立分享：如何線上複製課程、平臺權限分級解釋、書籍上傳、作業建立、影片連結、測驗設定
 - d. 如何方便管理：平臺登入與基本設定
 - e. 學生找不到課程：老師的設計巧思
2. 實作：熟悉平臺功能
 - a. 線上互動回答操作 Q&A (Google 簡報+序號回答)
 - b. 搭配課後測驗複習
3. 整合研習架構：課程綱要 (Why 實務分享、What 特色介紹、How 操作帶領)、設計 3 種課程時間安排
4. 【回家作業】：下次上課前要安排至少一次校內外分享，並蒐集至少三人以上的回饋單並繳交到指定的作業區。

※ 第四場

研習目標：

發表您在校內外分享成果，提升實戰經驗。

課程內容：

1. 課前必須完成：(1)影片：十分鐘螢幕錄影，運用平台學科課程 (或自建) 的備課方式、成效。(2)校內外分享一場的經驗與收學員問卷回饋。
2. 以分組方式進行，每人 8 分鐘分享已實施的初階課程模式、經驗
〔相互連結分享篇〕
 - a. 教學簡報設計
 - b. 平臺分享流程
 - c. 聽眾學員問卷回饋
 - d. 老師個人經驗分享
 - e. 小故事
3. 平臺現場 A2 講師回饋
4. 【最後檢核點】：完成螢幕錄影繳交和校內外分享才能參加第四場，第四場必須再次分享才會通過列入 A2 名單。

請老師提前準備項目：

1. 此研習為線上 Google Meet 研習，請使用個人 Gmail 登入研習連結。（推薦設定：名稱可使用 OO 學校+姓名）
2. 請使用桌機或筆電操作、並準備喇叭、麥克風和視訊鏡頭；不建議使用平板或手機操作。
3. 微軟電腦請用 Chrome 瀏覽器，且版本要更新到最新版，較不會有相容問題；蘋果電腦請用 Safari 瀏覽器。
4. 若研習途中需要筆記，老師可以先準備白紙和筆，或是筆記本。